

**Мы помогаем Нашим клиентам быть уникальными, компетентными и эффективными!**



консалтинговый центр  
**Школа Административного  
Управления Зиминой**

## **Авторский онлайн-тренинг Галины Зиминой: «Формирование сильной команды, максимизация результата и взаимодействия»**

**Практикум-тренажер для систематизации и повышения профессиональных  
компетенций Владельца компании и Руководящего состава**

*Сегодня – это соревнование команд и технологий*

*/Джек Уэлч, легендарный CEO компании «Дженерал Электрик»/*

*Лучших результатов добивается не обязательно тот, у кого самая умная голова.  
А скорее тот, кто лучше всех умеет координировать работу своих умных и талантливых коллег*  
*/У. Джонс/*

### **Преимущества этой практически ориентированной онлайн-программы**

В максимально короткий срок предоставить Вам именно те системные знания, опыт, навыки и алгоритмы действий, которые Вы можете сразу применить на практике для достижения эффективных результатов в деятельности Вашей компании!

### **Кому целесообразно участвовать:**

- Владельцы бизнеса
- Руководители компаний
- Руководители отделов и подразделений
- Управленческий резерв
- Молодые специалисты с высоким управленческим потенциалом

### **Вы проработаете с тренером, коучем:**

- Конкретные инструменты и техники, которые можно сразу использовать на практике, по усилению Вашей Власти и Лидерского влияния, Харизмы, Командного взаимодействия и коммуникации на каждом этапе развития команды
- Пошаговый алгоритм формирования команды, мотивации и повышения ответственности сотрудников за достижение максимальных результатов
- Ваши конкретные ситуации по приобретению системных компетенций Руководителя-Лидера для создания и непрерывного повышения производительности Команды Победителей!
- Только о главном! Концентрированная практика, до 80% проработка реальных ситуаций! Ясно! Доступно! Лаконично!

### **Вы получите:**

- Системное развитие знаний и навыков понимания как объединить многофункциональность в своей Команде, четкие правила взаимодействия и скорость операционных процессов Agile технологии
- Четкий пошаговый алгоритм действий, который можно сразу использовать на практике, развития инновационного мышления и повышения ответственности за результаты, эффективной мотивации подчиненных для достижения целей компании
- Практические рекомендации, применимые решения, советы и консультации эксперта-практика
- Именной Сертификат, как свидетельство Вашего профессионализма!

**Будем рады видеть Вас на нашем тренинге!**

Консалтинговый центр Школа Адміністративного Управління Зіміної

г.Київ, тел: (063) 824 04 07, (098) 490 23 03

<https://galina-zimina.com/>, <https://www.shauz.kiev.ua/>, e-mail: [consult.shauz@gmail.com](mailto:consult.shauz@gmail.com), [shauz@i.ua](mailto:shauz@i.ua)

## **Вы будете знать:**

- Как формировать и развивать Команду, мотивировать у команды умение брать на себя ответственность за сроки и результат, поддерживать командный дух и строить систему нематериальной мотивации при ограниченных ресурсах
- Как координировать текущую деятельность сотрудников, достигать желаемых результатов и развивать межфункциональное взаимодействие в Команде
- Как формулировать задание при делегировании, чтобы оно наверняка было выполнено, отслеживать выполнение задач подчиненными, оценивать и контролировать результаты
- Как вдохновить людей и раскрыть их потенциал? Как поддерживать командный дух? Как применять коуч-коммуникацию поощрения и конструктивной критики
- Как общаться, чтобы повысить ответственность и продуктивность деятельности подчиненных, применять стили Лидерства в зависимости от ситуации и компетентности персонала

**Даты проведения: смотреть график** [www.shauz.kiev.ua](http://www.shauz.kiev.ua) или [www.galina-zimina.com](http://www.galina-zimina.com)

**Длительность онлайн-тренинга: 4 дня**, с 9.30 до 12.30

**Стоимость участия в онлайн-группе, 5-10 человек: 3 950.00 грн.**

**Стоимость индивидуального тренинга, онлайн-коучинга: 6 400.00 грн.**

- **Даты и время проведения коучинга (индивидуального тренинга)** – по согласованию
  - Если коучинг-группа 2 человека, то от суммарной стоимости скидка **25%**
  - Если коучинг-группа 3 человека, то от суммарной стоимости скидка **40%**

**При участии нескольких слушателей с одной компании: бонусные СКИДКИ!**

**!!! Рекомендация:** Собственнику лучше участвовать в этом консалтинговом практикуме вместе со своей управленческой командой потому что, тогда они будут в одном информационном поле с Вами и смогут более эффективно управлять сотрудниками

- **Продолжительность, даты, стоимость корпоративного тренинга** – по согласованию
  - Корпоративный тренинг максимально конкретный и функционально направлен на эффективное решение именно ваших бизнес-задач;
  - Помогает укрепить внутрикорпоративные связи, скоординировать действия разных подразделов и одновременно повысить профессиональный уровень руководителей и функциональных специалистов;
  - Мы проводим корпоративное обучение на территории заказчика или на любой арендуемой площадке

**Будем рады видеть Вас на нашем тренинге!**

Консалтинговый центр **Школа Адміністративного Управління Зіміної**

г.Київ, тел: (063) 824 04 07, (098) 490 23 03

<https://galina-zimina.com/>, <https://www.shauz.kiev.ua/>, e-mail: [consult.shauz@gmail.com](mailto:consult.shauz@gmail.com), [shauz@i.ua](mailto:shauz@i.ua)

## **Программа online тренинга (20% - теории, 80% - практики)**

**Мы всегда готовы адаптировать программу к Вашим потребностям, с учетом стратегических целей развития и положения предприятия на рынке**

### **День 1**

- Группа – Коллектив – Команда. Алгоритм формирования команды
- **Практикум:** Бизнес-классификация типов сотрудников и важные характеристики высокопроизводительной команды
- **Практикум.** Немного психологии: Айсберг организационного поведения
- **Практикум.** Власть и Влияние Руководителя-Лидера: Позвольте себе быть разным!
- **Практикум и презентация** мотивирующей коммуникации Руководителя-Лидера
- **Ситуационные практики:** Возможности невербальной коммуникации для усиления влияния Руководителя-Лидера на сотрудников
- **Практические аспекты** первого этапа формирования Команды
- Планирование целей и задач Команды по SMART.

### **День 2**

- **Практические аспекты** Agile технологии
- **Практические аспекты** технологии Sprint планирования
- **Практикум и презентация** Формирование целей команды
- **Практические аспекты** подготовки и проведения Scrum встреч с Командой
- **Практикум и презентация** проведения стартового совещания с Командой
- **Практические аспекты** второго этапа в процессе формирования Команды
- **Практикум** создания Матриц компетенций и командной ответственности
- **Практикум и презентация ситуационного совещания:** «Обмен мнениями и конструктивное обсуждение проблем»

### **День 3**

- Алгоритм и **практикум** утверждения Ценностей Команды
- **Практические аспекты** третьего этапа в процессе формирования Команды
- **Практикум.** Мотивирующее влияние Руководителя через применение методов вовлеченности сотрудников.
- **Практикум и презентация** коуч-коммуникации, повышающей ответственность сотрудников и мотивирующей на результат

### **День 4**

- **Практикум и презентация** применения бизнес-игр для развития ответственности, самостоятельности, сотрудничества и взаимной поддержки в Команде
- **Практические аспекты** четвертого этапа в процессе формирования Команды
- **Практикум и презентация** коммуникации поощрения и конструктивной критики
- **Практикум и презентация** коммуникации контроля деятельности и результатов
- **Презентационный практикум:** «Пиар моей Команды внутри компании и за ее пределами»

**Мы всегда готовы помочь Вам повысить  
Ваш ПРОФЕССИОНАЛИЗМ и УВЕРЕННОСТЬ в бизнесе!**

**Будем рады видеть Вас на нашем тренинге!**

Консалтинговый центр Школа Адміністративного Управління Зіміної

г.Київ, тел: (063) 824 04 07, (098) 490 23 03

<https://galina-zimina.com/>, <https://www.shauz.kiev.ua/>, e-mail: [consult.shauz@gmail.com](mailto:consult.shauz@gmail.com), [shauz@i.ua](mailto:shauz@i.ua)